



ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL
Maria do Carmo

RELATÓRIO GERENCIAL DE ATIVIDADES DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2020 ENTRE A ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL MARIA DO CARMO - AEMC E A PREFEITURA MUNICIPAL DE SABINO/SP, PARA O GERENCIAMENTO, CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL ROSA EID, A QUAL ATENDE CRIANÇAS DE 0 (ZERO) A 4 (QUATRO) ANOS NA EDUCAÇÃO INFANTIL, PRIMEIRA ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

EXECUÇÃO

JANEIRO a DEZEMBRO 2024

Rua Paulo Marques, 455 - Jardim aviação - 19020-410 - Presidente Prudente - SP
(18) 3199-1029 | contato@aemc.org.br



IDENTIFICAÇÃO

Prefeitura Municipal de Sabino/SP

Prefeito: Eder Ruiz Magalhães De Andrade

Diretora Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Cultura: Ana Maria Da Cruz Silva

Endereço: Avenida Olavo Bilac, nº 740.

Centro – Sabino /SP – CEP 16.440 - 000

Telefone: (14) 3546-9100

E - mail: gabinete@sabino.sp.gov.br

Identificação da Organização da Sociedade Civil

Instituição: Associação Educacional Maria Do Carmo- AEMC

Endereço: Rua Paulo Marques, nº 455, Jardim Aviação, Presidente Prudente/SP, CEP:19.020-410

CNPJ: 22.533.209/0001-53

Presidente: João Paulo Oliveira Valério da Silva

E-mail: contato@aemc.org.br diretoria@aemc.org.br

Site: <https://aemc.org.br/>

Objeto do ajuste:

O presente instrumento tem como objeto a ação conjunta entre o Contratante e a Organização da Sociedade Civil- OSC para o gerenciamento, conservação e manutenção da Creche “Rosa Eid”, localizada na Rua dos Expedicionários, nº 622, Jardim Imperial, município de Sabino. Estado de São Paulo, a qual atende crianças de 0 (zero) a 4 (quatro) anos de idade na Educação Infantil, Primeira Etapa da Educação Básica, mediante o oferecimento de programas e espaço para a descoberta, a aprendizagem, e o desenvolvimento de potencialidades em seus aspectos.

1- Introdução

O Ajuste firmando entra as partes justifica o gerenciamento, conservação e manutenção da Unidade de Ensino “ROSA EID”, na modalidade Creche, a qual atende crianças de 0 (zero) a 4 (quatro) anos de idade na Educação Infantil, Primeira Etapa da Educação Básica.

As atividades realizadas nos meses de janeiro a dezembro do ano de 2024, teve como meta expressar não somente sua contribuição social, mas revelar a nossa máxima prioridade por meio da educação, sendo a promoção da formação humana, com a exploração das potencialidades das crianças, para que se tornem sujeitos autônomos, protagonistas de suas histórias.



Nosso planejamento pedagógico foi pautado no compromisso com a educação pública de qualidade no município de Sabino. Buscamos manifestar o ideal de ensino preconizado nos documentos oficiais federais, como a Constituição Federal de 1988, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996), o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA/1990), a Lei nº 11.494/2007, que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB), e, mais recentemente, a Lei nº 12.796/2013 e o Plano Nacional de Educação (Lei nº 13.005/2014). Além disso, orientamo-nos pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010) e pelos documentos municipais correspondentes, como as “Diretrizes Curriculares da Educação Infantil Pública – um processo contínuo de reflexão e ação” (2013). A partir de uma perspectiva emancipadora e democrática, temos como propósito oferecer uma Educação Infantil pública, de qualidade que garanta a igualdade de direitos e a formação integral dos bebês e das crianças pequenas, com profissionais qualificados a atenderem às necessidades desses pequenos cidadãos.

Para isso dividimos nossas atividades de acordo com a necessidade apresentada pelos alunos, todas as ações executadas pelos nossos docentes foram supervisionadas e discutidas antes.

Objetivos da Parceria

Os objetivos para desenvolvimento das atividades em cumprimento ao pactuado foram executadas, conforme as seguintes ações realizadas:

- Implementação das ações pedagógicas previstas no Plano de Trabalho;
- Manutenção da equipe pedagógica e operacional para a realização das atividades escolares;
- Gerenciamento integral das atividades pedagógicas, administrativas e de zeladoria da unidade escolar ROSA EID;
- Administração das contratações, e a gestão dos profissionais de todas as áreas envolvidas no projeto;
- Acompanhamento e garantia do bom andamento das atividades propostas;
- Aquisição de materiais de limpeza recomendados pelo departamento, incluindo toucas descartáveis, luvas descartáveis e aventais plásticos;
- Realização da higienização da caixa d'água por empresa/profissional qualificado;
- Garantia do uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) pelos manipuladores de alimentos;



- Remoção de objetos em desuso nas áreas de manipulação e armazenamento;
- Instalação de telas nas janelas, ralos e outras aberturas da cozinha e do depósito;
- Afixação de cartazes com orientações sobre boas práticas;
- Cumprimento rigoroso do cardápio estabelecido;
- Realização do descongelamento de alimentos, quando necessário, sob refrigeração ou em caixa térmica;
- Garantia de que as refeições fossem fornecidas exclusivamente aos beneficiários, sem distribuição a terceiros;
- Elaboração de cardápios de acordo com o manual de boas práticas, sob responsabilidade de profissionais capacitados contratados pela própria associação, e sua implementação;
- Disponibilização de quantidade adequada de funcionários e equipamentos para atender à demanda da unidade escolar;
- Zeladoria da estrutura física da unidade garantindo condições adequadas;
- Implementação eficaz do controle de pragas;
- Avaliação contínua do desempenho dos profissionais contratados pela Associação, para o desenvolvimento de atividades específicas, com o objeto de promover a melhoria dos ambientes de trabalho, incluindo aprimoramento do espaço físico, bem como a capacitação contínua dos colaboradores associados à melhoria de desempenho.

2 - Horário de Atendimento Integral e Parcial

Período	Início	Término
Integral	Das 07 horas	Até as 17 horas
Parcial - Manhã		
Parcial - Tarde		

3- atendimentos Realizados no Exercício de 2024

Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2024	Atendimento em 2024
BERÇÁRIO 1 5A	04 MESES À 11 MESES DE IDADE	Desenvolvimento de oportunidades reais, vivenciadas por bebês e crianças, em contextos diversos, contemplando diferentes campos de	A proposta de atendimento foi 100% atendida, uma vez que, as atividades desenvolvidas procuraram ressaltar a
Berçário 2 5B	01 ANO À 06 MESES DE		



	IDADE	saberes e sentidos. A proposta de atendimento era de atender em 100% a procura por vagas, levando-se em conta o direito da criança e apoiados na BNCC, onde as práticas educativas e de cuidados, devem garantir os direitos de aprendizagem: conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se.	transversalidade das interações e brincadeiras, garantindo os direitos de aprendizagem e a intencionalidade pedagógica do professor, considerando a circularidade dos saberes por aluno em cada etapa. Todas as famílias que procuraram a instituição, foram atendidas nas solicitações por vagas.
BERÇÁRIO 2 5C	01 ANO À 06 MESES A 02 ANOS		
MATERNAL 1 6A	2 ANOS E 06 MESES		
MATERNAL 2 7A	2 ANOS E 6 MESES A 03 ANOS		
MATERNAL 2 7B	3 ANOS E 06 MESES A 04 ANOS		
MATERNAL 2 7C	3 ANOS E 06 MESES A 4 ANOS		

4- Quadro de Recursos Humanos

Função	Quantidade de profissionais para a execução do ajuste	Quantidade de profissionais contratados ou que trabalham na parceria em 2024
DIRETORA	1	
AUXILIAR ADMISTRATIVO	1	
PROFESSORAS	7	2 PROFESSORAS
AUXILIARES BERÇARIO/MATERNAL	9	1 ASSISTENTE MATERNAL
COZINHEIRA	2	
AUXILIARES SERVIÇOS GERAIS	3	1 AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
TOTAL FUNCIONÁRIAS:	23	



5- Atividades Desenvolvidas

Na perspectiva do bom desenvolvimento do projeto, e qualificar o atendimento realizado, foram realizadas diversas ações, dentre as quais se destacam:

- Diagnóstico situacional, com levantamento de informações sobre os profissionais, cumprimento da carga horária, qualidade do atendimento aos usuários e resolutividade das ações, entre outros aspectos;
- Recrutamento e seleção dos profissionais necessários para execução das atividades;
- Avaliação e análise dos dados gerados, permitindo a elaboração de programas, projetos e ações voltadas para a melhoria do desenvolvimento do proposto;
- Aprimoramento do gerenciamento e estabelecimento de indicadores para avaliação e acompanhamento de resultados;
- Elaboração de um relatório gerencial detalhado, registrando as metas alcançadas e os desafios enfrentados, fornecendo subsídios para os gestores e profissionais aprimorarem as ações do projeto; e
- Realização de reuniões estratégicas para o planejamento das ações implementadas no projeto.

6- Quadro de Metas

META PREVISTA NO PLANO DE TRABALHO	PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA ALCANCE DAS METAS	AValiação PERCENTUAL DE RESULTADOS (%)	ANÁLISE DO PROCESSO
ELABORAÇÃO DE UM PROJETO PEDAGÓGICO QUE ORGANIZE AS AÇÕES EDUCACIONAIS RESULTANTES DA REFLEXÃO E	1- Realizar composição do Conselho de escola com representação dos diversos segmentos, conforme normativas da SME;	90%	ANÁLISE E ACOLHIMENTO DA DIVERSIDADE DE OPINIÕES E DAS SUGESTÕES DOS DIVERSOS COLETIVOS NA CONSTRUÇÃO DA PROPOSTA



<p>INTERAÇÃO DE UM COLETIVO DE EDUCADORES, CRIANÇAS E FAMÍLIAS, NO MOVIMENTO DE FAZER E PENSAR COM O OUTRO, COM O</p>	<p>2- Realizar reuniões com os diversos segmentos da comunidade escolar (Familiares e outros)</p>	<p>100%</p>	<p>EDUCATIVA QUE TENHA COMO FOCO A CRIANÇA</p>
<p>CONHECIMENTO E COM A CULTURA</p>	<p>3- Realizar reunião com a equipe gestora, professores, agentes de educação infantil e cuidadores para o estudo dos seguintes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Infantil; • Política de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva; 	<p>90%</p>	
<p>PROMOÇÃO DE UMA EDUCAÇÃO INTEGRADORA E INCLUSIVA, DE QUALIDADE</p>	<p>1- realizar parcerias com os grupos culturais da comunidade e também do município para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • apresentações teatrais; • exposições de artes; • exposição de atrações musicais, 	<p>90%</p>	<p>ACOMPANHAMENTO CONTÍNUO E DINÂMICO, VISANDO SUBSIDIAR A TOMADA DE DECISÕES</p>



SOCIAL, VOLTADA PARA A VIDA NA SOCIEDADE E NA CULTURA, TENDO EM VISTA O PAPEL DA ESCOLA NA DISSEMINAÇÃO E PRODUÇÃO DE CONHECIMENTOS.	etc.;		ENCAMINHAMENTOS QUE PROMOVAM UMA EDUCAÇÃO INTEGRADORA, INCLUSIVA E DE QUALIDADE SOCIAL, FORTALECENDO O PAPEL DA ESCOLA NA DISSEMINAÇÃO E PRODUÇÃO DE CONHECIMENTOS PARA A VIDA EM SOCIEDADE E NA CULTURA.
	2- Elaborar atividade de integração e cooperação entre as crianças, discutindo as limitações e potencialidades de todas as crianças;	100%	
	3- Manter plano permanente de acessibilidade;	100%	
	4- desenvolver um projeto de alimentação saudável, estimulando as crianças a explorar em diversidade de alimentos naturais e saudáveis;	100%	

7- Conclusão

As atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2024 foram cuidadosamente planejadas, executadas com excelência e avaliadas de forma criteriosa, resultando em um trabalho bem-sucedido. O processo de cuidado e desenvolvimento integral das crianças foi enriquecido por experiências significativas, respeitando suas singularidades e abrangendo diferentes campos do conhecimento.

A estrutura física foi constantemente organizada para garantir um ambiente seguro e



ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL
Maria do Carmo

acolhedor. Além disso, a parte pedagógica foi fortalecida com a gestão da Associação, promovendo uma abordagem integrada educacional.

Os relatórios que foram entregues mensalmente, junto à prestação de contas, comprovam a eficácia da parceria, evidenciando a satisfação das famílias e a confiança depositada na Associação.

Sabino/SP, 25 de março de 2025.

Associação Educacional Maria Do Carmo - AEMC
João Paulo Oliveira Valério da Silva - Diretor Presidente